

## Sie haben einen interessanten Artikel für unsere Homepage?

Das geht so:

1 Schreiben Sie den Text in WORD (\*.doc oder \*.docx) [oder im Editor (\*.txt oder \*.rtf)]

- a) Titel kurz: Erscheint als Link im Kasten „Neue Beiträge“
- b) Titel lang: (optional) Diese Überschrift „fett“ formatieren
- c) Absätze: fortlaufend (also ohne Absatzendemarken am Ende jeder Zeile),  
Hervorhebungen „fett“ oder „kursiv“ gestalten,  
kein „SchnickSchnack“ wie Farben, Symbole, Silbentrennung, etc.  
insb. \*\*\*Keine Formatierung mit Leerzeichen\*\*\*,  
keine Bilder im Text, Schülertexte bei Bedarf korrigieren,  
Name des Autors kursiv.

2 Bilder vorbereiten

Querformat verwenden, Bildbreite 1000px,  
lieber *weniger* Bilder, dafür aber Motive auswählen, die Sie auch zuhause in ein Album  
kleben würden.

Ein einfach zu bedienendes Bildbearbeitungsprogramm (Freeware) finden Sie unter  
[www.irfanview.com](http://www.irfanview.com)

Speichern Sie das Bild unter <Bildname.jpg> oder -bei mehreren Bildern- fortlaufend mit  
führenden Nullen nummeriert <Bild-01.jpg>

3 Bilder

An der gewünschten Stelle im Text einen Platzhalter/ Hinweis einfügen,  
z. B. „Bildname.jpg“ oder „Hier Bildergalerie einfügen“,  
Bilddateien immer getrennt vom Text übersenden.

4 Nun alles per Em@il an [hm@hmurk.de](mailto:hm@hmurk.de)

So vorbereitet erscheint der Artikel schnellstmöglich auf [www.cfg-schleiden.de](http://www.cfg-schleiden.de)

*HMurk*